

*Ўзбекистон “Адолат” СДП
Сиёсий Кенгаши Ижроия Қўмитасининг
44-сон мажлиси (2014 йил 28март)да
тасдиқланган.*

**Ўзбекистон “Адолат” СДП
Сиёсий Кенгаши
Марказий аппарати, ҳудудий, маҳаллий ва
бошланғич партия ташкилотлари
фаолиятига оид ҳужжатлар йиғмажилдлар
номенклатураси**

ЙЎРИҚНОМА

ТОШКЕНТ-2014

Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши
Марказий аппарати, ҳудудий, маҳаллий ва бошланғич партия
ташкilotлари фаолиятига оид ҳужжатлар йиғмажилдлар номенклатураси
бўйича
ЙЎРИҚНОМА

УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1.1. Мазкур йўриқномани тузишдан асосий мақсад – партия Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратида (бундан буён Марказий аппарат), ҳудудий, маҳаллий ва БПТлари ҳужжатлар йиғмажилдларини белгилаш ва тартибга солиш, иш юритиш сифатини ошириш, ҳужжатлар тартиби ва сақланишининг тизимлилигини ташкил этишдан иборатдир.

1.2. Йўриқнома Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан 1999 йил 29 мартда қабул қилинган 140-сон қарорига асосан, яъни мамлакат вазирликлари, давлат кўмиталари, идоралари, корпорациялари, концернлари, уюшмалари, компаниялари ва бошқа марказий муассасалари аппаратларида иш юритиш ва ижро назоратини ташкил этиш бўйича намунавий Йўриқнома, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги ҳуқуқий-меъёрий ҳужжатларига мувофиқ нашр этилган қўлланмаларга асосан ҳамда партия Сиёсий Кенгаши Ижроия Кўмитаси тасдиқлаган партиянинг меъёрий ҳужжатларида ўрнатилган тартиб-қоидалар асосида ишлаб чиқилган.

1.3. Марказий аппарат бўлимлари, ҳудудий, маҳаллий ва БПТлари ҳужжатларни тартибга келтириш ҳамда тизимли тўпланиб боришини ушбу йўриқномада берилган ҳужжатлар номенклатураси асосида ташкил қилишлари лозим.

II. Ҳужжатларни тизимлаштириш тартиби

2.1. Ҳужжатлар йиғмажилдлар номенклатураси Марказий аппаратда ва ҳудудий, маҳаллий, БПТларида йиғмажилдларни тўғри расмийлаштириш учун ва уларнинг ҳисобини олиш мақсадида тузилади.

2.2. Ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатураси Марказий аппаратда ва ҳудудий, маҳаллий, БПТларида юритиладиган белгиланган тартибда расмийлаштирилган ва уларни сақлаш муддатлари кўрсатилган ҳолда тартибга солинган ҳужжатлар йиғмажилдларининг сарлавҳалари рўйхатидир.

2.2.1. Йиғмажилдлар номенклатурасига ташкилот фаолиятида таркиб топадиган техник ҳужжатлар ва босма нашрлардан ташқари барча ҳужжатлар киритилади. Ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатураси Марказий аппаратда ва ҳудудий партия ташкилотларида етакчи мутахассислар жалб этилган ҳолда тайёрланади ва ҳужжатлар учун жавобгар шахс – бўлим мудирини томонидан имзоланади. Туман, шаҳар партия Кенгашида Кенгаш раиси, БПТ да БПТ раиси томонидан тайёрланади.

2.2.2. Ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатурасини тузишда намунавий ҳужжатлар йиғмажилди номенклатурасига, намунавий ва идоравий ҳужжатларни

сақлаш муддатига, идоравий архив ишларининг асосий қоидаларига амал қилиниши лозим.

2.2.3. Ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатурасига Марказий аппаратда ва ҳудудий, маҳаллий, БПТларида ишларининг барча ҳужжатлаштирилган участкаларини акс эттирувчи ҳужжатлар йиғмажилди сарлавҳалари, шу жумладан, шахсий ҳужжатлар йиғмажилдлари, ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатураси киритилади. Ҳужжатлар йиғмажилдида бир нечта жилдлар (қисмлар) мавжуд бўлганда, индекс ҳар бир жилдга “I ж.”, “II ж.” қўшимчаси билан қўйиб чиқилади.

2.4. Марказий аппаратда ва ҳудудий, маҳаллий, БПТларида келгуси календарь йилга ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатураси ўтаётган йилнинг декабрь ойи 20 санасигача, белгиланган шаклда тузилади, зарур бўлган нусхада чиқарилади ва янги йилнинг дасталабки иш кунидан бошлаб ҳаракатга туширилади. Ҳужжатлар йиғмажилди номенклатураси ташкилот функциялари ва тузилмалари ўзгарган тақдирда, бироқ 5 йилда камида бир марта, қайта тузилади ва ҳужжатлар устида ишлаш тартиби келишиб олинади. Ҳужжатлар йиғмажилди номенклатураси ҳар йили тегишли тузатишлар билан қайта тасдиқланади.

2.5. Йил давомида тасдиқланган ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатурасига ҳужжатлар йиғмажилди юритилганлиги ва янги ҳужжатлар йиғмажилдлари киритилганлиги тўғрисидаги маълумотлар киритилади. Йил охирида унга турлари ва юритилган ҳужжатлар йиғмажилдлари тўғрисидаги яқуний маълумотлар киритилади.

III. Ҳужжатлар йиғмажилдини шакллантириш тартиби

Ҳужжатлар йиғмажилдини шакллантириш - ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатурасига мувофиқ, ҳужжатлар йиғмажилдларидаги ижро этилган ҳужжатларни гуруҳларга бўлишдир.

3.1. Ҳужжатлар йиғмажилдларини шакллантиришда қуйидаги қоидаларга риоя қилиш зарур:

- ҳужжатлар йиғмажилдига номенклатураси бўйича ҳужжатлар йиғмажилди сарлавҳаларига мувофиқ фақат ижро этилган, тўғри расмийлаштирилган (масъул шахс(лар) томонидан имзоланган ёки уларнинг муҳр билан тасдиқланган нусхалари) ҳужжатларни жойлаштириш;
- битта масаланинг ҳал қилинишига тааллуқли барча ҳужжатларни биргаликда жойлаштириш, иловаларни асосий ҳужжатлар билан биргаликда жойлаштириш;
- ҳужжатлар йиғмажилдида битта календарь йилнинг ҳужжатларини гуруҳлаш (йилдан йилга ўтувчи ҳужжатлар йиғмажилдлари бундан мустасно);
- ҳужжатлар йиғмажилдларида доимий ва вақтинча сақланадиган ҳужжатларни алоҳида гуруҳлаш;

3.2. Ҳужжатлар йиғмажилдига қайтариш лозим бўлган ортиқча нусхалар, хомаки қўлёзмалар жойланмаслиги керак. Ҳужжатлар йиғмажилди 250 варақдан ошмаслиги керак.

3.2.1. Қарор, буйрқуқлар ва бошқа ҳужжатлари ҳужжатлар йиғмажилдлари турлари бўйича ва унга тааллуқли иловалар билан хронологик тарзда гуруҳланади.

3.2.2. Қарор, буйруқлар ва бошқа ҳужжатлари билан тасдиқланган низомлар, йўриқномалар уларга иловалар бўлиб ҳисобланади ва кўрсатиб ўтилган ҳужжатлар билан биргаликда гуруҳланади. Агар улар мустақил ҳужжат сифатида тасдиқланган бўлса, у ҳолда алоҳида ҳужжатлар йиғмажилдларида гуруҳланади.

3.2.3. Асосий фаолиятлар бўйича қарор, фармойиш, буйруқлар шахсий таркиб бўйича айнан шу ҳужжатлардан алоҳида гуруҳланади.

3.2.4. Партиянинг юқори сайланган органлари топшириқлари ва уларни ижро этиш бўйича ҳужжатлар ташкилотлар фаолияти йўналишлари бўйича ҳужжатлар йиғмажилдларида гуруҳланади.

3.2.5. Тасдиқланган ҳаракат дастурлари, режалар, ҳисоботлар, сметалар, лимитлар, титул рўйхатлари уларнинг лойиҳаларидан алоҳида гуруҳланади.

3.2.6. Шахсий ҳужжатлар йиғмажилдларидаги ҳужжатлар уларнинг келиб тушишига кўра хронологик тартибда жойланади.

3.2.7. Сиёсий Кенгаш Ижроия Қўмитаси ва унинг тасарруфидаги Кенгашлар аъзолари таклифлари, аризалари ва шикоятлари, уларнинг кўриб чиқилиши ва ижро этилиши бўйича ҳужжатлар фуқароларнинг шахсий масалалар бўйича аризаларидан алоҳида гуруҳланади. Ҳужжатлар ушбу ҳужжатлар йиғмажилдларига хронологик ёки алфавит тартибда жойланади.

3.2.8. Ёзишмалар календарь йил даври бўйича гуруҳланади ва хронологик тартибда кетма-кет туркумланади. Жавоб ҳужжати сўров ҳужжатидан кейин жойлаштирилади. Ўтган йилда бошланган муайян масала бўйича ёзишмалар қайта бошланганда, ҳужжатлар ўтган йилги ҳужжатлар йиғмажилди индекси кўрсатилган ҳолда, жорий йилнинг ҳужжатлар йиғмажилдига киритилади.

IV. Ҳужжатларни идоравий архивга топширишга тайёрлаш тартиби

4.1. Марказий аппаратда ва ҳудудий, маҳаллий, БПТларида иш юритиш жараёнида тўпланган ҳужжатлар кейинчалик белгиланган муддатларда архивда сақлаб қолинади ёки қисқа муддат сақланиб, кейин йўқ қилиб ташланади.

4.1.1. Доимий ва узоқ вақт (10 йилдан кўпроқ) сақланадиган ҳужжатлар учун Марказий аппаратда идоравий архив ташкил этилади.

4.1.2. Доимий ва узоқ муддат сақланадиган, тугалланган ҳужжатлар йиғмажилдлари маълумот ишлари учун таркибий бўлимларда икки йил давомида колдирилади, кейин эса келишилган ҳолда идоравий архивга топширилади.

4.2. Ҳужжатларни идоравий архивга топширишга тайёрлаш қуйидагиларни ўз ичига олади:

- ҳужжатлар йиғмажилдларини расмийлаштириш;
- ҳужжатлар йиғмажилдларининг рўйхатини тузиш;
- ҳужжатларни йўқ қилишга ажратиш тўғрисида далолатномалар тузиш.

4.3. Доимий ва узоқ вақт сақланадиган ҳамда шахсий таркиб бўйича ҳужжатлар йиғмажилдлари тўлиқ расмийлаштирилади. Унда қуйидагилар назарда тутилади:

- ҳужжатлар йиғмажилдларини тикиш ва муқовалаш;
- ҳужжатлар йиғмажилдидаги варақларни тартиб рақамлари билан белгилаш;
- ҳужжатлар йиғмажилдини тасдиқловчи варақни тузиш;

- ҳужжатларнинг ички рўйхатини тузиш (зарур ҳолларда).

4.2.4. Доимий ва узоқ вақт сақланадиган ҳужжатлар йиғмажилди муқоваси белгиланган шакл бўйича расмийлаштирилади.

Муқовадаги сана ҳужжатлар йиғмажилдининг юритила бошланган ва тугалланган йилига мувофиқ келиши керак, ҳужжатлар йиғмажилди юритила бошланганидан анча олдинги йилларга оид ҳужжатлар мавжуд бўлган ҳужжатлар йиғмажилдида сана остида "... йилларга доир ҳужжатлар мавжуд" деб ёзиб қўйилади.

Бир неча жилдлар (қисмлар)дан иборат бўлган ҳужжатлар йиғмажилдлари муқоваларига ҳар қайси жилд (қисм) ҳужжатларининг охириги санаси қўйиб чиқилади.

Аниқ, календарь санаси белгиланганда, йил, кун, ой кўрсатилади. Йил ва кун араб рақамларида белгиланади, ой номи сўз билан ёзилади.

Доимий ва узоқ вақт сақланадиган ҳужжатлар йиғмажилдлари муқоваларидаги ёзувлар аниқ, ўчмайдиган қора сиёҳ ёки туш билан ёзилиши лозим.

V. Ҳужжатларни идоравий архивда сақлаш ва уларни вақтинча фойдаланишга бериш тартиби

5.1. Ҳужжатларни идоравий архивда сақлаш ва уларни вақтинча фойдаланишга бериш тартиби Ўзбекистон "Адолат" СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратининг Идоравий архиви тўғрисидаги Низом (2014 йил 24 январь, №3-и/ч сонли буйруқ) асосида ташкил этилади.

Идоравий архив ходими ҳужжатларни ва ҳужжатлар йиғмажилдларини қабул қилишда уларнинг тўғри тўлдирилганлигини текширади.

Ўзбекистон “Адолат” социал-демократик партияси
Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати бўлимларининг ҳужжатлар
йиғмажилдлари
НОМЕНКЛАТУРАСИ

Йиғмажилднинг				эслатма
индекси	(жилд қисми) сарлавҳаси	соғи	сақланиш муддати ва рўйхат бўйича модда рақами	
1	2	3	4	5
Ташкилий–партиявий ишлар бўлими – 1/1				
1/1-1	Ўзбекистон Республикаси Президенти маърузалари		Доимий	
1/1-2	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	1	Доимий	
1/1-03	Сайловларга оид Ўзбекистон Республикаси қонунлари, ҳуқуқий меъёрий ҳужжатлари	1	Доимий	
1/1-04	Ўзбекистон Республикаси Марказий сайлов комиссияси (қарор, маълумотлар, тавсиялар ва ҳ.к) ҳужжатлари	1	Минимал керак бўлгунча	
1/1-05	Ўзбекистон “Адолат” СДП Устави, Дастури, давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисида гувоҳнома нусхаси (муҳрланган ва Адлия вазирлиги томонидан тасдиқланган асл нусхалари)	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
1/1-06	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Пленуми ва Ижроия кўмитаси баённомаси ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлари	1	Доимий	
1/1-7	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратининг мажлис баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	2	5 йил	
1/1-8	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати иш тартиби (регламент), бўлим ва масъул ходимларнинг хизмат вазифалари, ички меҳнат интизоми тўғрисидаги тартиб қоидалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
1/1-9	Ўзбекистон “Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
1/1-10	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Кўмитаси ҳузуридаги ва Сиёсий Кенгаш доимий ва муваққат комиссиялари, экспертлар фаолиятига оид ҳужжатлар	1	Минимал керак бўлгунча	
1/1-11	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия	1	1 йил	

	Кўмитасининг иш режа ва ҳаракат дастурлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар			
1/1-12	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаш Марказий аппарати, бўлимлари ҳамда масъул ходимларининг иш режалари, чора-тадбирлар режаси, режа-топшириқлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	2	1 йил	
1/1-13	Ўзбекистон “Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳар Кенгашларининг иш режалари ва уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	2	1 йил	
1/1-14	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳамда туман (шаҳар) Кенгашларининг штатлар жадвали ва ташкилий тузилмалари	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
1/1-15	Конференциялар, давра суҳбатлар, семинар-тренинглар, фаоллар йиғилишлари ва бошқа анжуманлар баённома ва қарорлари (тавсиялари)	1	1 йил	
1/1-16	Бўлимга кириш ҳужжатлари ва уларни рўйхатга олиш китоби	1	1 йил	
1/1-17	Бўлимдан чиқиш ҳужжатлари ва уларни рўйхатга олиш китоби	1	1 йил	
1/1-18	Тезкор топшириқларга тааллуқли ҳужжатлар	1	Минимал керак бўлгунча	
1/1-19	Назоратда турган ҳужжатлар	1	1 йил	
1/1-20	Марказий аппарат ходимларининг хизмат сафарлари юзасидан ҳисоботлари	1	1 йил	
1/1-21	Ўзбекистон “Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар, туман (шаҳар) Кенгашларининг раис, раис ўринбосарлари, бўлим мудирлари ва масъул ходимларига оид ҳужжатлар	14	Янгисига алмашгунча	
1/1-22	Ўзбекистон “Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар, туман (шаҳар) Кенгашлари ва Кенгаш Ижроия Кўмита аъзоларининг рўйхатлари ва маълумотномалари	14	Минимал керак бўлгунча	
1/1-23	Ўзбекистон “Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар Кенгашларининг раис, раис ўринбосарлари ва бўлим мудирларига захира	1	Минимал керак бўлгунча	
1/1-24	Ўзбекистон “Адолат” СДП нашри “Адолат” ижтимоий-сиёсий газетасига обунани ташкил этиш бўйича маълумотлари	1	Минимал керак бўлгунча	
1/1-25	Ўзбекистон “Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар, туман (шаҳар) ташкилотларининг моддий-техник базасига оид	1	Минимал керак бўлгунча	

	маълумотлари			
1/1-26	Ўзбекистон “Адолат” СДП томонидан ишлаб чиқилган тавсиялар, тақдим этилган таклифлар, қонун лойиҳалари бўйича муносабат ва таклифлар	1-2	Минимал керак бўлгунча	
Партиявий ўқувларни ташкил этиш сектори -1/2				
1/2-27	Ўзбекистон “Адолат” СДП кадрлари ва фаоллари учун ўқув дастурлари ва уларнинг ижроси	2	Минимал керак бўлгунча	
1/2-28	Партия ўқувлари жараёнида кадрлар захирасига олинганлар рўйхати, улар тўғрисидаги тавсифномалар	1	Янгисига алмашгунча	
1/2-29	Сиёсий ўқувлар маъруза матнлари ва тезислари	1	Янгисига алмашгунча	
1/2-30	Партия маърузачилари тўғрисида маълумот	1	Янгисига алмашгунча	
1/2-31	Нашр эттирилган услубий ўқув қўлланмалар	1	Доимий	
1/2-32	Ҳисобот ва статистик маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
Кадрлар ҳисобини юритиш ва захирасини шакллантириш сектори -1/3				
1/3-1	Меҳнат фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси меҳнат Кодекси ва меъёрий ҳуқуқий ҳужжатлар	1	Доимий	
1/3-2	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши раиси буйруқлари, уларни рўйхатга олиш китоби	2	Янгисига алмашгунча	
1/3-3	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати мажлис баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	2	1 йил	
1/3-4	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати иш тартиби (регламент), масъул ходимларнинг хизмат вазифалари, ички меҳнат интизоми тўғрисидаги тартиб ва қоидалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
1/3-5	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати, Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар ва туман (шаҳар) Кенгашларининг штатлар жадвали ва ташкилий тузилмалари	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
1/3-6	Ўзбекистон “Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
1/3-7	Меҳнат шартномаларини рўйхатга олиш китоби	2	Доимий	
1/3-8	Муайян вақтга тузилган меҳнат шартномалари, уларни рўйхатга олиш китоби	1	Доимий	
1/3-9	Меҳнат дафтарчалари	1	Талаб	

			этилгунча	
1/3-10	Меҳнат дафтарчаларини рўйхатга олиш китоби	1	Доимий	
1/3-11	Ходимлар шахсий ҳужжатлари тўпламлари	1	Доимий	
1/3-12	Ходимлар шахсий варақчалари (Форма Т-2)	1	Доимий	
1/3-13	Шахсий гувоҳномалар берилишини рўйхатга олиш китоби	1	Янгисига алмашгунча	
1/3-14	Хизмат сафарига кетаётган ходимларни ҳисобга олиш дафтари	1	1 йил	
1/3-15	Хизмат сафарига келаётган ходимларни ҳисобга олиш дафтари	1	1 йил	
1/3-16	Ходимларнинг ишга келиш ва кетишини қайд этиш дафтари	1	1 йил	
1/3-17	Иш жойидан бериладиган маълумотнома, тавсифномалар, уларни рўйхатга олиш дафтари	1	1 йил	
1/3-18	Бўлимдан чиқиш (хат, телефонограмма, факсограмма ва х.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
1/3-19	Бўлимга кириш (хат, телефонограмма, факсограмма ва х.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
1/3-20	Бўлимга келиб тушган ариза, мурожаат ва шикоятлар, уларни кўриб чиқиш бўйича маълумотлар	1	1 йил	
1/3-21	Назоратда турган ҳужжатлар	1	1 йил	
1/3-22	Бўш (вакант) лавозимлар тўғрисида бандликка кўмаклашувчи марказларга берилган маълумотнома, матбуот нашрларида чоп этилган эълонлар	1	Минимал керак бўлгунча	
1/3-23	Ҳисобот ва статистик маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
1/3-24	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати ходимларига оид шахсий ҳужжатлар йиғмажилдлари	1	Янгисига алмашгунча	
1/3-25	Ўзбекистон “Адолат” СДП ҳудудий Кенгашлари аппарат ходимлари ва маҳаллий Кенгаш раислари тўғрисида маълумотлар	14	Янгисига алмашгунча	
1/3-26	Кадрлар масалалари бўйича маълумотномалар (ойлик, чораклик ва йиллик)	1	Минимал керак бўлгунча	

Давлат ҳокимияти вакиллик органларидаги депутатлик гуруҳлари билан ишлаш бўлими - 2

2-1	Олий Мажлис Қонунчилик палатаси, Халқ депутатлари маҳаллий Кенгашларга сайловга оид қонунлар	1	Янгисига алмашгунча	
2-2	Ўзбекистон Республикаси Марказий сайлов комиссияси (қарор, маълумотлар, тавсиялар ва х.к) ҳужжатлари	1	Минимал керак бўлгунча	
2-3	Халқ депутатлари Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳамда туман (шаҳар) Кенгашларидаги Ўзбекистон “Адолат” СДП депутатлик бирлашмалари тўғрисида маълумотлар	1	1 йил	

2-4	Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси Қонунчилик палатаси ва маҳаллий Кенгашлардаги бўшаб қолган ўринларга қайта сайловлар тўғрисида маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
2-5	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Қўмитасининг маҳаллий Кенгашлардаги Ўзбекистон “Адолат” СДП депутатлик гуруҳлари фаолиятини жонлантириш бўйича махсус комиссияси фаолиятига оид ҳужжатлар	1	Минимал керак бўлгунча	
2-5	Бўлим фаолиятига оид Пленум ва Ижроия Қўмитаси мажлислари қарорлари	1	5 йил	
2-6	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши аъзолари, Ижроия Қўмитаси аъзолари, раҳбарияти, фракция аъзолари, Олий Мажлис Сенатига сайланган аъзоларга оид ҳужжатлар ва маълумотномалар	1	Минимал керак бўлгунча	
2-7	Халқ депутатлари Қорақалпоғистон Республикаси Жўқорғи Кенгеси, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳамда туман (шаҳар) Кенгашлари депутатлигига сайланган партия аъзолари рўйхатлари ва маълумотномалари	14	5 йил	
2-8	Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси Қонунчилик палатасига, Халқ депутатлари вилоят, туман ва шаҳар Кенгашларига сайлов округлари рўйхати	1	5 йил	
2-9	Фракция фаолиятига оид материаллар	1	5 йил	
2-10	Халқ депутатлари маҳаллий Кенгашлардаги партия бирлашмалари фаолияти, ташаббусларига оид материаллар	14	5 йил	
2-11	Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси Қонунчилик палатасига номзодлар захирасига оид материаллар	1	Минимал керак бўлгунча	
2-12	Фракция ва депутатлик гуруҳи аъзоларининг ОАВда чиқишларига оид материаллар	2	1 йил	

Партиянинг дастурий кўрсатмаларини ишлаб чиқиш ва мафқуравий ишлар бўйича бўлими – 3

3-1	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	1	Доимий	
3-2	Ўзбекистон Республикаси Президенти маърузалари		Доимий	
3-3	Ўзбекистон “Адолат” СДП Устави, Дастури, Сайловолди дастури, давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисида гувоҳнома нусхаси (Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан тасдиқланган, муҳрланган нусхалари)	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
3-4	Ўзбекистон “Адолат” СДП ўтган сўнгги Курултойи баённома ва қарорлари	1	5 йил	
3-5	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий	1	Доимий	

	аппарати фаолияти юзасидан ҳисоботлар			
3-6	Бўлимга оид Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Пленуми ва Ижроия Кўмитаси мажлислари баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
3-7	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратининг мажлис баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
3-8	Ўзбекистон “Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
3-9	Партия Дастури ва Уставини такомиллаштириш бўйича лойиҳа ва таклифлар	1	Доимий	
3-10	Партия электорати манфаатларини ўрганишга оид материаллар	1	1 йил	
3-11	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Кўмитасининг иш режа ва ҳаракат дастурлари, ҳамкор ташкилотлар билан кўшма иш режа ва ҳаракат дастурлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	3 йил	
3-12	Бўлим иш режалари, ҳисоботи, мажлис ва йиғилишлари баённомалари	1	Доимий	
3-13	Конференциялар, давра суҳбатлар, семинар-тренинглар, фаоллар йиғилишлари ва бошқа анжуманлар баённома ва қарорлари (тавсиялари)	1	Доимий	
3-14	Бўлимга кириш (хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
3-15	Бўлимдан чиқиш (хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
3-16	Бўлимга келиб тушган ариза, мурожаат ва шикоятлар, уларни кўриб чиқиш бўйича маълумотлар	1	1 йил	
3-17	Ўзбекистон “Адолат” СДП раҳбар органларида қилинган маърузалар, марказ ва жойларда ўқиладиган маърузалар, тезислар	1	Минимал керак бўлгунча	
3-18	Таҳлилий (аналитик) ҳужжат ва маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
3-19	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаш Марказий аппарати бўлимлари ва ҳудудий партия ташкилотлари томонидан ўтказилган тадбирлар тўғрисида маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
3-20	Партия фаолияти ва мафкурасига оид Ўзбекистон “Адолат” СДП нашри ва бошқа матбуот нашрларида чоп этилган мақолалар	1	Минимал керак бўлгунча	
3-21	Нодавлат нотижорат ташкилотлари билан ҳамкорлик келишувлари, улар билан ҳамкорлик фаолияти ва амалга	1	Минимал керак бўлгунча	

	оширилаётган ишлар тўғрисида маълумотлар			
3-22	Бошқа сиёсий партиялар фаолиятига оид маълумотлар	1	1 йил	
Аёллар ва ёшлар билан ишлаш бўлими – 4				
4-1	Хотин-қизлар ва ёшларга оид Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	2	Доимий	
4-2	Бўлим фаолиятига оид Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Пленум ва Ижроия Қўмитаси мажлислари баённомаси ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	2	5 йил	
4-3	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Қўмитасининг иш режа ва ҳаракат дастурлари, ҳамкор ташкилотлар билан қўшма иш режа ва ҳаракат дастурлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	1 йил	
4-4	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратининг мажлис баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
4-5	Ўзбекистон “Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
4-6	“Ёш адолатчилар” қаноти ҳисобот-сайлов конференция ҳужжатлари	1	5 йил	
4-7	“Аёллар қаноти” ҳисобот-сайлов конференция ҳужжатлари	1	5 йил	
4-8	“Ёш адолатчилар” қаноти Кенгаши иш режалари ва дастурлари, уларнинг ижроси юзасидан маълумотлар	1	1 йил	
4-9	“Аёллар қаноти” Кенгаши иш режалари ва дастурлари, уларнинг ижроси юзасидан маълумотлар	1	1 йил	
4-10	Ўзбекистон “Адолат” СДП «Ёш адолатчилар» қаноти Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар Кенгашларининг иш режаси ва уларнинг ижросига оид маълумотлар	1	1 йил	
4-11	Ўзбекистон “Адолат” СДП Аёллар қаноти Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар Кенгашларининг иш режалари ва уларнинг ижросига оид маълумотлар	1	1 йил	
4-12	Ўзбекистон “Адолат” СДПдан Халқ депутатлари маҳаллий Кенгашлари, Олий Мажлис Қонунчилик палатаси ва Сенатига сайланган 30 ёшгача бўлганлар ҳамда аёллар тўғрисида маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
4-13	Ўзбекистон “Адолат” СДП “Ёшлар” ва “Аёллар қаноти” томонидан амалга оширилаётган лойиҳалар	1	Минимал керак	

			бўлгунча	
4-14	Ўзбекистон “Адолат” СДП “Ёшлар” ва “Аёллар қаноти” кадрлари захираси	1	Минимал керак бўлгунча	
4-15	Бўлимга кириш (хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
4-16	Бўлимдан чиқиш (хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
4-17	Бўлимга келиб тушган ариза, мурожаат ва шикоятлар, уларни кўриб чиқиш бўйича маълумотлар	1	1 йил	
4-18	Назоратда турган ҳужжатлар	1	1 йил	
4-19	Ҳисобот ва статистик маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
Котибият - 5				
5-1	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	1	Доимий	
5-2	Ўзбекистон Республикаси Президенти маърузалари		Доимий	
5-3	Ўзбекистон «Адолат» СДП Қурултойлари ҳужжатлари	1	Доимий	
5-4	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Пленумлари ҳужжатлари	1	5 йил	Сиёсий Кенгаш ваколат муддати асосида
5-5	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Қўмитаси ҳужжатлари	1-5	5 йил	Сиёсий Кенгаш ваколат муддати асосида
5-6	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши аъзолари маълумотномалари, телефон рақамлари	1	5 йил	
5-7	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий тафтиш комиссияси аъзолари тўғрисида маълумот ва уларнинг телефон рақамлари	1	5 йил	Ваколати муддати асосида
5-8	Ўзбекистон «Адолат» СДП Ижроия Қўмитаси аъзолари маълумотномалари, телефон рақамлари	1	Мунтазам янгиланиб борилади	
5-9	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати ходимлари тўғрисида маълумотлар, телефон рақамлари	1	Мунтазам янгиланиб борилади	
5-10	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати мажлис баённомалари ва қабул қилинган қарорлар ижроси	2	1 йил	
5-11	Ўзбекистон «Адолат» СДП иш режалари ва уларнинг ижроси	1	1 йил	
5-12	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий	1	1 йил	

	аппаратига келган хужжадлар жилди, кирув хужжатларни қайд этиш дафтари			
5-13	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратида чикқан хужжатлар жилди, чиқув хужжатларини қайд этиш дафтари	1	1 йил	
5-14	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратиға фуқаролардан келган ариза, шикоят ва таклифлар жилди	1	1 йил	
5-15	Келган телефонограммалар ва уларни рўйхатға олиш китоби	1	1 йил	
5-16	Юборилган телефонограммалар ва уларни рўйхатға олиш китоби	1	1 йил	
5-17	Чиқиш (жўнатма) хужжат (хат)лар қайднома, реестрлари	1	1 йил	
5-18	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати ходимларидан тушган билдиришномалар	1	1 йил	
5-19	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати ходимлари томонидан ёзилган тушунтириш хатлари	1	1 йил	
5-20	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратининг мажлис баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	1 йил	
5-21	Ўзбекистон «Адолат» СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	1 йил	
5-22	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати фаолиятиға оид меъёрий-ҳуқуқий хужжатлар	1	Доимий	
5-23	Сиёсий Кенгаш раисининг партиянинг фаолиятиға оид чиқишлари ва маърузалари	1	1 йил	
5-24	Давлат дастурлари ва маҳаллий ҳокимликлар қарорлари	1	1 йил	
5-25	Марказий аппарат бўлимларининг кунлик, ҳафталик, ойлик, чораклик ва йиллик ҳисоботлари	1	1 йил	
5-26	Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Қўмитаси ҳузуридаги ва Сиёсий Кенгаш Марказий аппаратининг доимий ва муваққат комиссиялари	1	Доимий	
5-27	Ўзбекистон «Адолат» СДПнинг ҳамкор ташкилотлар билан тузилган битим, шартнома ва келишувлари	1	Доимий	
Матбуот хизмати - 6				
6-1	Сиёсий партиялар фаолиятиға доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	1	Доимий	
6-2	Оммавий ахборот воситалари фаолиятиға доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	1	Доимий	
6-3	Бўлим фаолиятиға оид Ўзбекистон «Адолат» СДП Сиёсий	2	Доимий	

	Кенгаши ва Ижроия Қўмитаси мажлислари баённомаси ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар			
6-4	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратининг мажлис баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
6-5	Ўзбекистон “Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
6-6	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Қўмитаси маъруза, тезис ва партиявий кўрсатмалари	1	Минимал керак бўлгунча	
6-7	Бўлим ва бўлим масъул ходимларининг (ҳафталик, ойлик, чораклик, йиллик) иш режаси, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	1 йил	
6-8	Ўзбекистон “Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар Кенгашларининг ахборот-тарғибот ишлари бўлимлари иш режалари, уларнинг бажарилиши юзасидан (ҳафталик, ойлик, чораклик, ярим йиллик, йиллик) ҳисоботлар	1	1 йил	
6-9	Ўзбекистон “Адолат” СДП нашри ва бошқа матбуот нашрларида чоп этилган мақола ва маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
6-10	Ўзбекистон “Адолат” СДП Матбуот хизмати томонидан амалга оширилаётган лойиҳалар	1	Минимал керак бўлгунча	
6-11	Матбуот хабарномалари	1	1 йил	
6-12	Бўлимга кириш (хат, телефонограмма, факсограмма ва х.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
6-13	Бўлимдан чиқиш (хат, телефонограмма, факсограмма ва х.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
6-14	Бўлимга келиб тушган ариза, мурожаат ва шикоятлар, уларни кўриб чиқиш бўйича маълумотлар	1	1 йил	
6-15	Назоратда турган ҳужжатлар	1	1 йил	
6-16	Ҳисобот ва статистик маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
Бухгалтерия - 7				
7-1	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	1	Доимий	
7-2	Бухгалтерия фаолиятига оид Ўзбекистон Республикасининг қонунлари, ҳуқуқий меъёрий ҳужжатлари, Вазирлар Маҳкамаси, тегишли вазирлик ва идоралар Йўриқномалари	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
7-3	Бўлим фаолиятига оид Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Пленум ва Ижроия Қўмитаси баённомаси ва қарорлари, уларни бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	2	Доимий	

7-4	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати иш тартиби (регламент), масъул ходимларнинг хизмат вазифалари, ички меҳнат интизоми тўғрисидаги тартиб ва қоидалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
7-5	Ўзбекистон “Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
7-6	Баланс ҳисоботлари	1	Доимий	
7-7	Бюджет ижроси юзасидан ҳисоботлар	1	Доимий	
7-8	Ўзбекистон “Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳамда туман (шаҳар) Кенгашларининг бухгалтерия ҳисоботи	1	Доимий	
7-9	Хизмат сафарлари юзасидан ҳисоботлар	1	1 йил	
7-10	Далолатномалар (бажарилган ишлар, мол-мулкни ҳисобдан чиқариш, тақдим этилган совғалар ва бошқалар бўйича)	1	1 йил	Тафтиш тугатиши шарти билан
7-11	Мемориал ордерлар	1	1 йил	Тафтиш тугатиши шарти билан
7-12	Ходимларнинг маошини ҳисоблаш китоби	1	1 йил	
7-13	Товар-моддий бойликларнинг айланма китоби	1	1 йил	Тафтиш тугатиши шарти билан
7-14	Касса китоби	1	1 йил	
7-15	Бош китоб	1	1 йил	Тафтиш тугатиши шарти билан
7-16	Хўжалик шартномалари, уларни рўйхатга олиш китоби	1	1 йил	Шартномада кўзланган муддат
7-17	Иш вақтини ҳисобга олиш табели	1	Минимал керак бўлгунча	
7-18	Текширишларни рўйхатга олиш китоби	1	1 йил	
7-19	Ишончномаларни қайд этиш китоби	1	1 йил	
7-20	Меҳнатга лаёқатсизлик варақаларини рўйхатга олиш китоби	1	1 йил	
7-21	Бўлимга кириш (хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
7-22	Бўлимдан чиқиш (хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
7-23	Бўлимга келиб тушган ариза, мурожаат ва шикоятлар, уларни кўриб чиқиш бўйича маълумотлар	1	1 йил	
7-24	Назоратда турган ҳужжатлар	1	1 йил	

7-25	Тўлиқ моддий жавобгарлик тўғрисидаги шартномалар, уларни рўйхатга олиш китоби	1	1 йил	
7-26	Ҳисобот ва статистик маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	
Ишлар бошқармаси – 8				
8-1	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Вазирлар Маҳкамаси қарорлари	1	Доимий	
8-2	Бўлим фаолиятига оид Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Пленум ва Ижроия Қўмитаси баённомаси ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар			
8-3	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппарати иш тартиби (регламент), масъул ходимларнинг хизмат вазифалари, ички меҳнат интизоми тўғрисидаги тартиб ва қоидалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
8-4	Ўзбекистон “Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
8-5	Хўжалик шартномалари, уларни рўйхатга олиш китоби	1	5 йил	
8-6	Ўзбекистон “Адолат” СДП тасарруфидаги бинолар ва уларнинг ҳолатига оид ҳужжатлар	14	Минимал керак бўлгунча	
8-7	Хизмат автомашиналари ва уларнинг ҳолатига оид ҳужжатлар	1	Минимал керак бўлгунча	
8-8	Техника, ёнғин, электр токи ва бошқа хавфсизликка оид ҳужжатлар, ходимларнинг улар билан таништирилганлиги тўғрисидаги ҳужжатлар	1	Минимал керак бўлгунча	
8-9	Ишлар бошқармаси иш режалари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	1 йил	
8-10	Ишлар бошқармаси(хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
8-11	Ишлар бошқармасидан чиқиш (хат, телефонограмма, факсограмма ва ҳ.к.) ҳужжатлари	1	1 йил	
8-12	Ишлар бошқармасига келиб тушган талабномалар, уларни рўйхатга олиш китоби	1	1 йил	
8-15	Ўзбекистон “Адолат” СДП муассислиги ёки таъсисчилигидаги нашрий органлар, субъектлар, марказлар таъсис ҳужжатлари (низом, таъсис шартномалари, рўйхатга олинганлиги тўғрисида гувоҳномалар)	1	Доимий	
8-17	Ўзбекистон “Адолат” СДП Марказий аппарати мажлиси баённома ва қарорлари, Ишлар бошқармасига тааллуқли бандларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	2	Доимий	
8-18	Марказий Назорат-тафтиш комиссияси (баённома, қарор, ҳулоса ва бошқа) ҳужжатлари, уларни рўйхатга олиш	1	Доимий	

	китоби			
8-19	Назоратда турган ҳужжатлар	2	1 йил	
8-20	Ўзбекистон “Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Ижроия Қўмитаси, Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳамда туман (шаҳар) Кенгашлари аппаратларининг штатлар жадвали ва ташкилий тузилмалари	1	Доимий	
8-21	Бўлим ва бўлим масъул ходимларининг (ҳафталик, ойлик, чораклик, йиллик) иш режа, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	1 йил	
8-22	Ҳисобот ва статистик маълумотлар	1	Минимал керак бўлгунча	

**Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳарпартия
Кенгашлари аппаратларининг ҳужжатлар йиғмажилдлари
НОМЕНКЛАТУРАСИ**

Йиғмажилднинг				
индекси	(жилд қисми) сарлавҳаси	сони	сақланиш муддати	Эслатма
1	2	3	4	5
01-01	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари	1	Доимий	
01-02	Худудий сайлов комиссияси, ҳокимлик, адлия ва бошқа бошқармалардан олинган(қарор, фармойиш, баённомалар ва бошқалар) ҳужжатлар ва уларнинг ижроси тўғрисида маълумотлар	1	Доимий	
01-03	“Адолат” СДП Устави, Дастури, худудий ва маҳаллий партия ташкилотларининг давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳноманинг нусхаси	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
01-04	“Адолат” СДП Қурултойлари ва конференцияларининг баённома ва қарорларидан кўчирмалар	1	Доимий	
01-05	“Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Пленуми ва Ижроия Қўмитаси баённома ва қарорларидан кўчирмалар, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
01-06	“Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Марказий аппаратининг буйруқлари	1	5 йил	
01-07	“Адолат” СДП Сиёсий Кенгаши Пленуми ва Ижроия Қўмитасининг иш режа ва ҳаракат дастурлари, ҳамкор ташкилотлар билан қўшма иш режа ва ҳаракат дастурлари	1	1 йил	
01-08	Худудий партия Кенгашларнинг ҳамкор ташкилотлар билан тузилган битим, шартнома ва келишувлари	1		
01-09	Худудий партия Кенгашининг иш режа ва ҳаракат дастурлари, ҳамкор ташкилотлар билан қўшма иш режа ва ҳаракат дастурлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
01-10	Худудий ва маҳаллий партия Кенгашларининг иш режалари, чора-тадбирлар режаси, режа-топшириқлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	1 йил	
01-11	“Адолат” СДП туман (шаҳар) Кенгашларининг иш режалари ва уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
01-12	“Адолат” СДП Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳамда туман (шаҳар) Кенгашлари, Ижроия Қўмитаси ва унинг иш тартиби (регламент), масъул ходимларнинг хизмат вазифалари, ички меҳнат интизоми тўғрисидаги тартиб қоидалар,	1	5 йил	

	“Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар, “Адолат” СДП тузилмаларида иш юритиш ва ҳужжатлар билан ишлаш бўйича Йўриқномалар			
01-13	Марказий ва ҳудудий Назорат-тафтиш комиссиялари (баённома, қарор, хулоса ва бошқа) ҳужжатлари, уларни рўйхатга олиш китоби	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
01-14	Вилоят, туман ва шаҳар партия ташкилотлари томонидан ўтказилган барча тадбирлар (конференциялар, давра суҳбатлар, семинар-тренинглар, фаоллар йиғилишлари ва бошқа анжуманлар) тўғрисида маълумотлар, уларнинг баённома ва қарорлари (тавсиялари)	1	Доимий	
01-15	Кириш ҳужжатларини рўйхатга олиш дафтари, уларнинг ижроси тўғрисида маълумотлар	1	1 йил	
01-16	Ўзбекистон Республикаси фуқаролари, “Адолат” СДП аъзоларининг ариза, мурожаат ва шикоятларини рўйхатга олиш дафтари, уларни кўриб чиқиш бўйича маълумотлар	1	1 йил	
01-17	Чиқиш (жўнатма) ҳужжат (хат)лари, уларни рўйхатга олиш дафтари	1	1 йил	
01-18	Ҳудудий партия Кенгаши раиси қабулига мурожаат билан келувчиларни рўйхатга олиш дафтари	1	1 йил	
01-19	Ҳисобот ва туман (шаҳар) партия ташкилотларидан олинган 22 иловадан иборат статистик маълумотлар	1	1 йил	
01-20	Ахборот –таҳлилий ҳужжат ва маълумотлар	1	1 йил	
01-31	“Адолат” СДП вилоят, туман (шаҳар) Кенгашлари ва Кенгаш Ижроия Кўмиталари аъзоларининг рўйхатлари ва маълумотномалари	1	Доимий	
01-22	“Адолат” СДП вилоят, туман (шаҳар) Кенгашларининг раҳбар лавозимларига захира	1	Доимий	
01-23	Халқ депутатлари маҳаллий Кенгашларга партиядан сайланган депутатларнинг ҳисоботлари эшитилганлиги тўғрисида маълумотлар	1	5 йил	
01-24	Партияга аъзолик гувоҳномаларини рўйхатга олиш китоби	1	Доимий	
01-25	“Адолат” СДП ҳудудий партия Кенгаши “Аёллар қаноти”га оид маълумотлар	1	5 йил	
01-26	“Адолат” СДП ҳудудий партия Кенгаши “Ёш адолатчилар қаноти”га оид маълумотлар		5 йил	
01-27	“Адолат” СДП вилоят партия Кенгашининг матбуот хизмати бўйича иш режалари, уларнинг бажарилиши юзасидан (ҳафталик, ойлик, чораклик, ярим йиллик, йиллик) ҳисоботлар	1	1 йил	
01-28	“Адолат” СДП вилоят, туман (шаҳар) Кенгашларининг бухгалтерия ҳисоботи	1	Доимий	
01-29	Вилоят паспорти. (Ушбу папкада вилоят ҳақидаги барча маълумотлар, ташкилотлар, корхоналар, ўқув	1	Доимий	Янгисига алмашти-

	юртлари, аҳоли сони ҳақида статистика, фаолият юритаётган ННТлар бўйича ҳамда бошқа керакли маълумотлар тўпланган бўлиши керак)			рилгунча
01-30	Ички фойдаланувга оид ҳужжатлар.(Ушбу папкада ички фойдаланувга оид ёки махфий ҳужжатлар, хатлар жамланган бўлиб, папка сейфда сақланиши лозим)	1	Доимий	

**Ўзбекистон “Адолат” СДП туман (шаҳар) партия Кенгашларининг
хужжатлар йиғмажилдлари
НОМЕНКЛАТУРАСИ**

Йиғмажилднинг				
индекси	(жилд қисми) сарлавҳаси	сони	сақланиш муддати	Эслатма
1	2	3	4	5
02-01	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари	1	Доимий	
02-02	Ҳудудий сайлов комиссияси, ҳокимлик, адлия ва бошқа бошқармалардан олинган(қарор, фармойиш, баённомалар ва бошқалар) хужжатлар ва уларнинг ижроси тўғрисида маълумотлар	1	Доимий	
02-03	“Адолат” СДП Устави, Дастури, ҳудудий партия ташкилотининг давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳноманинг нусхаси	1	Доимий	Янгисига алмашти - рилгунча
02-04	Ҳудудий партия Кенгаши Ижроия Қўмитасининг қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
02-05	Ҳудудий партия Кенгашининг иш режа ва ҳаракат дастурлари, ҳамкор ташкилотлар билан қўшма иш режа ва ҳаракат дастурлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
02-06	“Адолат” СДП туман (шаҳар) Кенгашларининг иш режалари ва уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
02-07	“Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар, “Адолат” СДП тузилмаларида иш юритиш ва хужжатлар билан ишлаш бўйича Йўриқнома, “Адолат” СДП туман (шаҳар) Кенгашлари, Ижроия Қўмитаси ва унинг иш тартиби (регламент), масъул ходимларнинг хизмат вазифалари, ички меҳнат интизоми тўғрисидаги тартиб қоидалар	1	Доимий	Янгисига алмашти - рилгунча
02-08	Ҳудудий ва туман/шаҳар партия Назорат-тафтиш комиссиялари (баённома, қарор, хулоса ва бошқа) хужжатлари, уларни рўйхатга олиш китоби	1	Доимий	Янгисига алмашти - рилгунча
02-09	Кириш хужжатларини рўйхатга олиш дафтари, уларнинг ижроси тўғрисида маълумотлар	1	1 йил	
02-10	Ўзбекистон Республикаси фуқаролари, “Адолат” СДП аъзоларининг ариза, мурожаат ва шикоятларини рўйхатга олиш дафтари, уларни кўриб чиқиш бўйича маълумотлар	1	1 йил	

02-11	Чиқиш (жўнатма) ҳужжат (хат)лари, уларни рўйхатга олиш дафтари	1	1 йил	
02-12	Туман/шаҳар партия Кенгаши раиси қабулига мурожаат билан келувчиларни рўйхатга олиш дафтари	1	1 йил	
02-13	Ҳисобот ва туман (шаҳар) партия ташкилотларидан олинган 22 иловадан иборат статистик маълумотлар	1	1 йил	
02-14	Ахборот –таҳлилий ҳужжат ва маълумотлар	1	1 йил	
02-15	“Адолат” СДП туман (шаҳар) Кенгаши ва Кенгаш Ижроия Қўмитаси аъзоларининг рўйхатлари ва маълумотномалари	1	Доимий	
02-16	“Адолат” СДП вилоят, туман (шаҳар) Кенгашларининг раҳбар лавозимларига захира	1	Доимий	
02-17	Партияга аъзолик гувоҳномаларини рўйхатга олиш китоби	1	Доимий	
02-19	“Адолат” СДП ҳудудий партия Кенгаши “Ёшлар ва аёллар қаноти”га оид маълумотлар (фаолияти ва аъзолари)	1	5 йил	
02-18	Туман (шаҳар) партия ташкилотининг паспорти		Доимий	
02-19	Туман (шаҳар) партия Кенгаши аъзолари тўғрисида тўлиқ маълумот		Доимий	
02-20	Туман ва (шаҳар) партия Кенгаши бадал тушумлари режаси ва унинг ижроси		1 йил	
02-21	Туман (шаҳар)дан давлат ҳокимияти вакиллик органига сайланган депутат ва депутатлик гуруҳи иш фаолиятига оид ҳужжатлар, улар тўғрисида маълумотномалар, уларнинг иш режалари, иш режалар ижроси тўғрисида маълумот		1 йил	

**Ўзбекистон “Адолат” СДП таркибидаги бошланғич партия
ташкilotларининг хужжатлар йиғмажилдлари
НОМЕНКЛАТУРАСИ**

Йиғмажилднинг				
индекси	(жилд қисми) сарлавҳаси	сони	сақланиш муддати	Эслатма
1	2	3	4	5
01-01	Сиёсий партиялар фаолиятига доир Ўзбекистон Республикаси қонунлари	1	Доимий	
01-03	“Адолат” СДП Устави, Дастури, ҳудудий партия ташкilotининг давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳноманинг нусхаси	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
01-03	Тегишли туман/шаҳар партия Кенгаши Пленумлари ва Ижроия Қўмитасининг баённома ва қарорлари, уларнинг бажарилиши юзасидан ҳисоботлар	1	5 йил	
01-04	“Адолат” СДП фаолиятини ташкил этиш бўйича Йўриқномалар	1	Доимий	Янгисига алмаштирилгунча
01-05	Кириш хужжатларини рўйхатга олиш дафтари, уларнинг ижроси тўғрисида маълумотлар	1	1 йил	
01-06	Чиқиш (жўнатма) хужжат (хат)лари, уларни рўйхатга олиш дафтари	1	1 йил	
01-07	БПТ раиси қабулига мурожаат билан келувчиларни рўйхатга олиш дафтари	1	1 йил	
01-08	Ахборот –таҳлилий хужжат ва маълумотлар	1	1йил	
01-09	Партияга аъзолик гувоҳномаларини рўйхатга олиш китоби	1	Доимий	
01-10	БПТ тузулганлиги тўғрисида баённома, БПТ паспорти, БПТ раиси ва котиби тўғрисида маълумотнома	1	Доимий	
01-11	БПТ аъзолари рўйхати		Доимий	
01-12	БПТ аъзоларидан тушадиган аъзолик бадалларини қайд қилиш китоби		Доимий	
01-13	БПТнинг жорий йил учун иш режаси ва унинг ижроси юзасидан ҳисоботи		1 йил	
01-14	БПТнинг ташаббуслари		1 йил	